servicios a la ciudadanía
telecomunicaciones
grupo de empresas telefónica

INFORME

Madrid, 27 de mayo de 2019

COMITÉ CENTRAL DE SEGURIDAD Y SALUD

Este 27 de mayo se ha celebrado una nueva reunión ordinaria (511) del Comité Central de Seguridad y Salud, que ha comenzado con la aprobación del acta 510 correspondiente al mes de abril. Destacamos de esta reunión la retirada de la regresiva propuesta de modificación de los reglamentos de los Comités Provinciales, actualización de la EVR en su versión 4, el protocolo de desinfección, y la EVR de centros logísticos.

ACTAS REUNIÓN CAE DISTINTA ACTIVIDAD 2019

La empresa entrega las actas de la última reunión CAE. **CCOO,** que analizará está documentación, reconoce que la participación en estas reuniones es muy positiva y anima a ampliar un poco más el circulo para ir implicando a las direcciones de estas empresas en estas jornadas.

OPERACIONES MEDITERRÁNEO (ACTA 510, ANEXO 31)

Según la empresa, tanto la actividad que se realiza en Operaciones como los EPI´s para los empleados/as propios y de EECC, se está tratando en los foros correspondientes (reuniones de Operaciones y CCSS). **CCOO** pregunta si el personal disponía y dispone de todas las medidas preventivas y de seguridad, puesto que, si no es así, la actividad no ha de realizarse. La empresa informa que sí disponen de Epi´s.

LISTADO EECC (ACTA 508, ANEXO 06)

Se hace entrega el listado de las EECC de propia y distinta actividad, dado que había un error en un documento anterior.

HERRAMIENTA SUBIDA POSTES PRFV (ACTA 505, PTO. 3.2.1)

Tras haberse tratado en el grupo todavía quedan pendientes algunas cuestiones sobre la carga de pesos, ensayos etc. Según datos del fabricante la herramienta soporta más peso del que se nos comenta en el Grupo (285kgs), además el arnés soporta 140kgs y por estribo 150kgs. El proveedor va a certificar la herramienta

Para **CCOO** y previo a dar una valoración definitiva, necesitamos la elaboración por parte del Servicio de Prevención del correspondiente informe.

DOTACIÓN DE MESAS Y SILLAS EN SALAS POLIVALENTES (ACTA 505, PTO. 3.3.2)

Se ha iniciado la dotación de este equipamiento por el Territorio Sur en las salas de núcleo, se anexa al acta la relación de edificios, pendiente de fechas en los distintos territorios.

CCOO se alegra de que por fin se inicie la dotación de mobiliario para estas salas, no obstante, opina que esta dotación debería estar hecha, pues que este mobiliario llevaba aprobado desde 2014 por este Comité. Se pide mayor celeridad en la dotación de estos útiles.

LISTADO DE EDIFICIOS DESINFECTADOS (ACTA 510, PTO. 3.2.2)

La empresa entrega relación de los edificios desinfectados y en los que se ha realizado limpieza diariamente con el nuevo virucida (Taski Sprint H 100), acorde al nuevo plan de contingencia. Se anexa al acta así como las ficha de seguridad del producto.

CCOO denuncia que el protocolo de limpieza y desinfección debería haberse discutido en este Comité. Por otro lado, demanda un mayor esfuerzo en el refuerzo de limpieza y desinfección aumentando la frecuencia de limpieza diaria en los centros donde haya personal actualmente.

PROTÉGETE Y PROTEGE
QUÉDATE EN CASA

INSTALACIÓN EN EDIFICIOS CARTELERÍA Y OTROS (COVID-19)

Ya se ha colocado la cartelería informativa y vinilos en el suelo de los edificios y se continuará revisando aquellas incidencias que hayan podido ir surgiendo. Respecto a las papeleras se espera tener la dotación suficiente para finales de junio.

Para **CCOO** tener la relación visual de los carteles, vinilos, así como solicitamos conocer la relación de los edificios en los que se han instalado.

INCIDENTES EN INSTALACIONES TDE (REUNIÓN PREVIA)

La empresa entrega el informe de alarmas e incidentes ocurridos en instalaciones. Ante la pregunta realizada por **CCOO** sobre el desfase en la información, la empresa manifiesta que es el tiempo que necesitan para recopilar la información correspondiente.

ACCIDENTES (REUNIÓN PREVIA)

Se han tratado 5 accidentes de EECC: 3 leves, uno grave y uno mortal. En TdE no ha habido accidentes significativos este mes.

SIMULACROS

Nos se han realizado en este periodo simulacros. Por otra parte, informa a su vez que se está elaborando un procedimiento de actuación para distribuir entre el personal. No se prevé realizar ningún simulacro este año.

PLANES DE AUTOPROTECCIÓN / PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN

En este periodo no se ha realizado ningún plan de autoprotección/ emergencia y evacuación.

MEMORIAS DE ACCIDENTABILIDAD 2019 (ACTA 510, PTO. 3.5.3)

LA R.E nos entrega las memorias de accidentalidad con las correcciones de los errores.

CCOO, que analizará esta información., echamos de menos en una primera lectura, un esfuerzo analítico que nos lleve a establecer conclusiones.

INFORME AUDITORÍA EXTERNA OHSAS MIGRACIÓN ISO 45001 (ACTA 507, PTO. 4.1)

Se entrega el informe de auditoria externa OHSAS donde se ha conseguido la certificación ISO 45001. Desde **CCOO** solicitamos el plan de actuación y calendario y corrección de las deficiencias plasmadas en el documento. La empresa responde que se está planificando las acciones, y que ya informará.

REGLAMENTO FUNCIONAMIENTO CSS, 2ª ED. (II CEV)

La empresa explica las propuestas introducidas en el documento, respecto a la posibilidad de realizar dos reuniones a distancia de los Comités Provinciales, al año. **CCOO** se reitera en lo manifestado en la reunión del grupo de trabajo celebrada ayer, y al no haber acuerdo, se retira el documento en espera de una nueva propuesta. Se continuará trabajando sobre dicho reglamento.

ESTADO CUESTIÓN COVID-19

La empresa da los datos actualizados a día de hoy, sobre el total de 257, se han recuperado 202. A **CCOO** le resulta curioso que los datos comunicados por las EECC son escasos teniendo en cuenta el número de trabajadores/as.

PROCEDIMIENTO RETIRADA SILLAS ESPECIALES PRESCRIPCIÓN MÉDICA (ACTA 510, ANEXO 29)

Se presenta el procedimiento de retirada de sillas especiales. **CCOO** manifiesta que es necesario la habilitación de retirada del resto de sillas y exigimos una respuesta antes de finalizar este pleno. La empresa indica que no se va a solucionar hoy.

PROTÉGETE Y PROTEGE
QUÉDATE EN CASA

ESTADO CUESTIÓN AUTOEVALUACIÓN TELETRABAJO EN DOMICILIO EN SITUACIONES TEMPORALES Y EXTRAORDINARIAS (ACTA 510, PTO. 3.5.10)

Se han recibido tan sólo 45 autocuestionarios. A **CCOO** le parece insuficiente el número para hacer una valoración. Sobretodo cuando la plantilla supera los 20000 empleados/as. Se pide una mayor difusión para realmente hacer una valoración sobre las incidencias que se puedan presentar.

OZONIZACIÓN DE ESPACIOS DE TRABAJO (ACTA 510, ANEXO 30)

La empresa informa que se ha estado evaluando y analizando esta medida. En principio no está demostrado que sea un virucida adecuado, y por tanto, a día de hoy no se contempla su uso.

CCOO entiende que hay que estudiar y analizar todos los sistemas y tener la mejor opción de desinfección. Además, indica que, si hay evolución en el futuro, se tenga en cuenta para los vehículos.

PANTALLA FACIAL (ACTA 510, ANEXO 33)

La empresa indica que su uso está en debate, ya que son recomendables para centros comerciales y tiendas, no recomendándose para el resto de áreas de la compañía. Se continuará analizando. **CCOO** queda a la espera de futuros escenarios y análisis.

INFORMACIÓN A DDPP EN CASOS POSITIVOS DE COVID-19 (ACTA 510, ANEXO 34)

Ante un positivo de Covid-19, la empresa está priorizando la actuación frente a la información a los representantes de los trabajadores.

Desde **CCOO** entendemos que son dos cuestiones compatibles: como ocurre en el resto de las actividades del SMPRL, la información a los delegados/as es una obligación legal. Por tanto, exigimos que a la vez que se prioriza la actuación, se priorice de igual manera la información a los delegados de Prevención.

GRUPO DE TRABAJO

PLAN DE RACIONALIZACIÓN DE ESCALERAS TIPO A (GT 508)

La empresa informa que en junio se quieren cambiar las que están caducadas y a punto de caducar (unas 5000). Se va a retirar entre el 90 y 95% de escaleras en centrales tipo 5 y 6, con lo que se incrementará el número de escaleras de cliente, que se utilizará para trabajar también dichas centrales.

Desde **CCOO** comentamos que había una prueba piloto y solicitamos el informe por parte del Servicio de Prevención.

ESTADO DEL PROYECTO DE LA HERRAMIENTA SUBIDA POSTES DE PRFV (ACTA 505, PTO. 3.2.1.)

LA R.E nos presenta la herramienta definitiva de subida a postes de fibra y adjunta las características de la misma.

Desde **CCOO** y previo a realizar valoración alguna solicitamos el informe del Servicio de Prevención de dicho elemento

PLAN DE DISTRIBUCIÓN PROVINCIAL DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS (ACTA 508, PTO. 4.2)

Telefónica indica que en 15 días o 1 mes estarán disponibles, son vehículos Nissan. El plan estaba parado dado que los concesionarios estaban cerrados. Para el mes de julio ampliarán la información. Se están revisando uno a uno todos los vehículos, en algún caso se sustituirán los actuales, en otros se añadirán a la flota.

CCOO queda a la espera.

PROTÉGETE Y PROTEGE
QUÉDATE EN CASA

servicios a la ciudadanía
telecomunicaciones
grupo de empresas telefónica

INFORME

MODIFICACIÓN REGLAMENTO FUNCIONAMIENTO CSS'S (GT 506 = ACTA 508, ANEXO 31)

La empresa, a pesar de las indicaciones realizadas por **CCOO** en reuniones anteriores en donde manifestaba su oposición a la posibilidad de realizar dos reuniones virtuales, mantiene el mismo documento.

Para **CCOO** tal y como expuso en el primer borrador, lo rechaza exigiendo que se retiren los párrafos incorporados.

PROPUESTAS PLANIFICACIÓN PREVENTIVA 2021

Tras el compromiso adquirido por la empresa con **CCOO** de comenzar a trabajar para la elaboración de un documento de cara a la planificación preventiva, aportamos un documento con parte de las propuestas al objeto de su debate. Queda pendiente.

EVALUACION DE RIESGOS COVID-19

Se aporta el borrador de la evaluación de riesgos en su versión 4 quedando a la espera de las consideraciones/aportaciones por parte de la RT. **CCOO** lo revisará y hará los comentarios oportunos.

PROTOCOLO ACTUACION EN CENTROS LOGISTICOS

Se presenta el protocolo de actuación en Centros Logísticos. **CCOO** realizará las consideraciones necesarias una vez analizado.

PROYECTO FARO ELIMINACION DE RECINTOS SUBRERRANEOS

La empresa indica que enmarcado en el proyecto faro se ha comenzado con el desmontaje de recintos subterráneos, donde no quedará ningún equipamiento y en muchos de los casos la propiedad volverá a su arrendatario.

Desde **CCOO** solicitamos que los sistemas de seguridad se deben desactivar como último paso y que además se comunique a los comités provinciales en los que se realicen estas actividades (además de dar una relación de dichos recintos).

TEMAS PROPUESTOS POR CCOO PARA SU ESTUDIO

Dotación excepcional vestuario, EVR Riesgo biológico, Geles hidroalcohólicos, higienización vehículos todo terreno y compartido, Limpieza Filtros, medidas preventivas Covid-19 EECC, Procedimiento de dotación de mascarillas edificios sin vigilantes, protocolo limpieza versión 4, Sillas ordinarias de trabajo, Planificación Preventiva.

Equipo de Salud Laboral
CCOO Grupo de Empresas Telefónica

PROTÉGETE Y PROTEGE
QUÉDATE EN CASA